



Vzdělávací centrum TEREZA hledá parťáka na pozici **finanční manažer/ka, asistent/ka**

Staň se součástí skvělého tereziho týmu a podílej se na tom, aby ekonomické oddělení frčelo – v pohodě, ve vysoké kvalitě a se skvělými výsledky! Tvoje podpora umožní kolegům – projektákům soustředit se na svou činnost: posouvat vzdělávání dětí směrem k udržitelnosti, aktivitě a zodpovědnosti vůči životnímu prostředí.

S čím potřebujeme pomoci:

- kontrolovat, zadávat a vystavovat faktury
- sledovat dodržování podmínek a čerpání rozpočtů projektů
- připravovat vyúčtování projektů, dotací a darů
- zpracovávat DPP externistů
- zvládat administrativu související s účetnictvím a ekonomikou organizace
- zpracovávat hotovostní platby, vést pokladnu

Co očekáváme:

- máš alespoň trochu zkušeností a praxe v oboru + chuť se učit a posouvat
- umíš si organizovat práci, někdy i pracovat pod tlakem, když je potřeba něco vyřešit „ted' hned“
- zvládáš skvěle práci na PC, s MS Office, hlavně v Excelu, cloudové prostředí ti není cizí
- umíš pracovat v účetní programu Money S3 (nebo jiném), víš, jak se vede účetnictví
- chceš pracovat pro tým a vstřícně komunikovat s kolegy, podílet se na aktivitách TEREZY
- umíš přijmout zodpovědnost, tvoje práce je precizní, jsi důsledný/á
- zvládneš komunikovat v angličtině (spolupracujeme s Evropou, USA...)
- pokud něco z výše uvedeného chybí, ale chceš věnovat čas a energii se to naučit, dáme ti taky příležitost

Co ti nabídneme:

- **práci na 0,5 úvazku s přizpůsobením pracovní doby** (osobní přítomnost na pracovišti 2-3 dny v týdnu je nutná)
- dlouhodobou spolupráci – zatím uzavřeme smlouvu na dobu určitou na 1 rok
- odměnu 18 000 – 20 000 Kč/0,5 úvazku a dovolenou 5 týdnů
- příjemné prostředí v domečku na Praze 1 a v přátelském týmu (aktuálně 24) zaměstnanců TEREZY
- jako další benefity: hodnotové zaměření organizace – pečujeme o firemní kulturu
- možnost (nebo nutnost?) dále se vzdělávat a rozvíjet

Co se dál bude dít:

- pokud se ve výše uvedeném najdeš, **pošli Viki Vlachové do 15.4.2023 na viki.vlachova@terezanet.cz CV a dopis**, kde stručně a podle svého pochopení popiš:
 - jaký styl a zadání práce ti vyhovuje
 - co by tě na práci v takové pozici bavilo a co naopak je pro tebe náročnější
 - co jsi případně v inzerátu nenašel/nenašla (nebo chceš sdělit) a je pro tebe důležité
- pokud si my budeme myslet, že možná právě tebe hledáme, domluvíme si osobní schůzku
- když si všechno navzájem sedne, nastoupit pak můžeš klidně zítra 😊 (nejpozději v květnu nebo pak až v srpnu)

TEREZA patří mezi přední neziskové organizace v oblasti vzdělávání a životního prostředí. Fungujeme už 44 let, aktuálně vzděláváme přes 200 000 dětí, spolupracujeme s tisícovkou škol a desítky tisíců rodičů a učitelů si od nás berou tipy do výuky i k volnočasovým aktivitám. Děláme úžasné věci – koukni na www.terezanet.cz – a pokud se chceš podílet na projektech, které mění svět a společnost, připoj se k nám!